


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет – «Строительство и землеустройство»
Кафедра - «Землеустройство и экспертиза недвижимости»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
доцент А.Б. Балкизов


« 22 » мая 20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Направление подготовки **21.04.02. «Землеустройство и кадастры»**

Направленность (профиль) **«Землеустройство»**

Квалификация выпускника **магистр**

Курс обучения **2 (2)**

Семестр **3 (3)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Нальчик-2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.13 «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки – 21.04.02. «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Минобрнауки России № 945 от 11 августа 2020 г. (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы:

к.э.н., доцент  В. М. Казиев.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Землеустройство и экспертиза недвижимости»

Протокол от « 22 » мая 20 25 г. № 10

Заведующий кафедрой

к. т. н., доцент  А. А. Созаев

Одобрено методической комиссией факультета «Строительство и землеустройство»

Протокол от « 23 » мая 20 25 г. № 4

Председатель МК факультета «Строительство и землеустройство»

к. т. н., доцент  А. Б. Балкизов

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И. А. Шогенова

« 22 » мая 20 25 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по управлению земельными ресурсами; пониманию основных концепций в области управления недвижимостью.

Задачами дисциплины является:

- обучение основным положениям системы управления;
- изучение задач, видов и методов управления земельными ресурсами;
- выделение основных методов управления объектами недвижимости (государственный кадастр недвижимости и кадастровая деятельность, землеустройство, мониторинг земель), регистрация прав на недвижимое имущество и сделки с ним, земельный контроль;
- понимание необходимости различных механизмов управления объектами недвижимости (организационный, правовой и экономический), а также их информационного обеспечения;
- анализ системы управления объектами недвижимости (различные уровни власти);
- определение эффективности управления земельно-имущественным комплексом;
- выявление первоочередных задач управления, позволяющих формировать основные направления развития земельных отношений в стране.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
1	2	3	4
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 ук-2. формулирует поставленную проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; Уметь: формулировать поставленную проблему проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; Владеть: навыками решения через реализацию проектного управления;
		ИД-4 ук-2. осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет ответственности участников проекта	Знать: ход реализации проекта, корректировку отклонения, дополнительные изменения в план реализации проекта; Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять ответственности участников проекта; Владеть: навыками мониторинга реализации проекта, корректировки отклонения, уточнения ответственности участников проекта;
ПК-3.	Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью	ИД-2 ПК-3. Определяет подходы и методы оценки, систематизирует исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости	Знать: подходы и методы оценки для определения стоимости объекта недвижимости и факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости; Уметь: определять подходы и методы оценки, систематизировать исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов

1	2	3	4
			недвижимости; Владеть: навыками определения исходных данных для моделирования объекта недвижимости, влияющих на стоимость объектов недвижимости;
		ИД-5 пк-3. Выполняет сопутствующие работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Знать: работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; Уметь: выполнять работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; Владеть: навыками выполнения работ по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
ПК-6.	Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях оценки, планирования и устойчивого развития территорий	ИД-1 пк-6. Определяет порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Знать: порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ; Уметь: выполнять землеустроительные и кадастровые работы; Владеть: навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ;
		ИД-3 пк-6. Использует знания принципов управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами	Знать: принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами; Уметь: использовать знания управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами; Владеть: навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;
ПК-7	Способен организовывать и осуществлять управление сотрудниками подразделений при проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах	ИД-2 пк-7. Способен оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах	Знать: последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах; Уметь: оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах; Владеть: навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана

направления подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», направленность (профиль) – «Землеустройство».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	
	3	3
	з.е./час.	
1	2	3
1. Контактная работа, в том числе:	1,19/43	0,61/22
– лекции	14(4)*	6(2)*
– практические занятия	14(4)*	8
– групповые консультации	3	3
– контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
– промежуточная аттестация: экзамен	9	5
2. Самостоятельная работа, в том числе:	1,81/65	2,31/86
– самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п.;	38	82
– подготовка к промежуточной аттестации	27	4
Общая трудоемкость	3/108	3/108

() * – занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
		Лекции	Практические занятия	Самост. изучение отдельных тем
1	2	3	4	5
1	Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура государственного управления земельными ресурсами.	2(2)*	2(2)*	5
2	Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами.	2(2)*	2	5
3	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	2	2(2)*	5
4	Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости. Определение эффективности.	2	2	5
5	Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.	2	2	6
6	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	2	2	6
7	Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.	2	2	6
Итого по дисциплине:		14(4)*	14(4)*	38

() * – занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
		Лекции	Практические занятия	Самост. изучение отдельных тем
1	2	3	4	5
1	Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура государственного управления земельными ресурсами.	1(1)*	2	11
2	Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами.	1(1)*	1	11
3	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	1	1	12
4	Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости. Определение эффективности.	1	1	12
5	Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.	1	1	12
6	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	0,5	1	12
7	Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.	0,5	1	12
Итого по дисциплине:		6(2)*	8(0)*	82

(*) – занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1	2	3	4	5
1	Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура государственного управления земельными ресурсами.	ЛЕКЦИЯ №1. Тема: Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура государственного управления земельными ресурсами. Понятие и система управления земельными ресурсами как объект недвижимости. Аспекты, области, задачи и функции управления земельными ресурсами. Законы, основные принципы и этапы управления земельными ресурсами. Система и полномочия органов управления земельными ресурсами. Виды управления земельными ресурсами. Понятия управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне. Основные проблемы управления земельными ресурсами.	2(2)*	1(1)*
2	Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами.	ЛЕКЦИЯ №2. Тема: Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами. Механизмы, компетенции и методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Землеустройство, государственный кадастр недвижимости и мониторинг земель как методы государственного управления земельными ресурсами.	2(2)*	1(1)*
3	Информационное обеспечение	ЛЕКЦИЯ №3. Тема: Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами	2	1

1	2	3	4	5
	управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	недвижимости. Формирование единого информационного пространства для целей управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Информационный обмен и система информационного обеспечения управления земельными ресурсами. Информационные системы и проблемы управления земельными ресурсами муниципального образования.		
4	Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости. Определение эффективности.	ЛЕКЦИЯ №4. Тема: Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости. Определение эффективности. Земельно-имущественный комплекс как целостный объект управления земельными ресурсами. Механизм регулирования земельно-имущественных отношений в рыночной системе хозяйствования земельными ресурсами и объектами недвижимости. Основные функции государственной системы управления земельно-имущественным комплексом. Элементы механизма управления имущественно-земельным комплексом. Эффективность управления земельными ресурсами на уровне субъекта РФ. Эффективность применения ГИС-технологий при ведении государственного кадастра недвижимости, мониторинга и земельного контроля в сфере управления земельными ресурсами.	2	1
5	Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.	ЛЕКЦИЯ №5. Тема: Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами. Государственный кадастр недвижимости как основной механизм управления земельными ресурсами. Теоретические основы управления земельными ресурсами в муниципальном образовании.	2	1
6	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	ЛЕКЦИЯ №6. Тема: Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Нормативно-правовая база планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на территориальном уровне. Анализ состояния правовой и нормативной базы контроля над использованием и охраной земельных ресурсов.	2	0,5
7	Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.	ЛЕКЦИЯ №7. Тема: Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий. Земельно-информационная и кадастровая система - составная часть эффективного управления земельными ресурсами. Формирование государственного кадастра недвижимости как информационной основы системы управления земельными ресурсами.	2	0,5
ИТОГО:			14(4)*	6(2)*

(*) – занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1	2	3	4	5
1	Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура	Практическое занятие №1 Роль государственного кадастрового учета в управлении земельными ресурсами. Государственный кадастр недвижимости как	2(2)*	2

1	2	3	4	5
	государственного управления земельными ресурсами.	функция управления земельными ресурсами.		
2	Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами.	Практическое занятие №2 Единый государственный реестр недвижимости, мониторинг земель в системе государственного управления земельными ресурсами.	2	1
3	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	Практическое занятие №3 Использование кадастровой информации при решении задач управления земельными ресурсами.	2(2)*	1
4	Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости. Определение эффективности.	Практическое занятие №4 Кадастровая деятельность и система управления земельными ресурсами. Кадастровая оценка земель как инструмент управления земельными ресурсами.	2	1
5	Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.	Практическое занятие №5 Формирование государственного кадастра недвижимости как информационной основы системы управления земельными ресурсами.	2	1
6	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	Практическое занятие №6 Нормативно-правовые основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.	2	1
7	Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.	Практическое занятие №7 Роль государственного кадастра недвижимости в структуре управления земельными ресурсами страны.	2	1
ИТОГО:			14(4)*	8(0)*

() * – занятия, проводимые в интерактивных формах.

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения 65 (86) часа, из них 38 (82) часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к практическим занятиям, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы осуществляется во время проведения практических занятий, балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов, выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 ч. по очной форме и 4 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену. Данный этап является завершающим при изучении

дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ разд.	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов, час.		Перечень учебно-методического обеспечения *	Форма контроля
		очно	заочно		
1	2	3	4	5	6
1	Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура государственного управления земельными ресурсами. Виды управления земельными ресурсами. Понятия управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне. Основные проблемы управления земельными ресурсами.	5	11	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
2	Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами. Землеустройство, государственный кадастр недвижимости и мониторинг земель как методы государственного управления земельными ресурсами.	5	11	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
3	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Информационный обмен и система информационного обеспечения управления земельными ресурсами. Информационные системы и проблемы управления земельными ресурсами муниципального образования.	5	12	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
4	Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости. Определение эффективности. Элементы механизма управления имущественно-земельным комплексом. Эффективность управления земельными ресурсами на уровне субъекта РФ. Эффективность применения ГИС-технологий при ведении государственного кадастра недвижимости, мониторинга и земельного контроля в сфере управления земельными ресурсами.	5	12	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
5	Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами. Теоретические основы управления земельными ресурсами в муниципальном образовании.	6	12	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
6	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. Анализ состояния правовой и нормативной базы контроля над использованием и охраной земельных ресурсов.	6	12	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7]	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена
7	Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.	6		[1], [2], [3], [4], [5], [6],	Подготовка к КБРМ** и к сдаче экзамена

1	2	3	4	5	6
	Формирование государственного кадастра недвижимости как информационной основы системы управления земельными ресурсами.		12	[7]	
8	Подготовка к промежуточной аттестации	27	4	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7] Конспект лекций	Сдача экзамена
ИТОГО:		65	86		

* – перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

** – контрольные балльно-рейтинговые мероприятия.

6. Фонд оценочных средств, для проведения, текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	2	3	4
1.	Земельные ресурсы как объект управления. Организационная структура государственного управления земельными ресурсами.	УК-2. ПК-3. ПК-6. ПК-7	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты)).
	Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами.		
	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.		
	Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости.		
2.	Определение эффективности.	УК-2. ПК-3. ПК-6. ПК-7	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (контрольные работы, тесты)).
	Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.		
	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.		
	Государственный кадастр недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.		

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль — это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения магистрантами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятий, согласно календарному учебному графику. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен по пройденному

материалу учебной дисциплины. Он может проводиться, как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестового контроля.

Оценка знаний магистрантов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за активное участие в опросе магистрантов перед началом лекции или в конце ее);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы);

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули, из которых формируется два блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 30 баллов.

Критериями оценки сформированности компетенций являются индикаторы достижения компетенции при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этим критериям при разработке шкал оценивания руководствуемся следующим:

25-30 баллов – магистрант получает при **высоком** уровне овладения компетенциями и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить магистранту экзамен «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

15-24 баллов – магистрант получает при **среднем** уровне овладения компетенциями и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 15 баллов – магистрант получает при **пороговом** уровне овладения компетенциями и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ПК-3. Способен осуществлять операции с недвижимостью и другой собственностью;

ПК-6. Способен организовать, управлять и контролировать выполнение мероприятий по эффективному осуществлению технологических процессов в целях оценки, планирования и устойчивого развития территорий;

ПК-7. Способен организовывать и осуществлять управление сотрудниками подразделений при проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах.

В процессе освоения образовательной программы компетенций УК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
21.04.02. «Землеустройство и кадастры»

Код компетенции	Дисциплины (модули), практики и ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
1	2	2
УК-2	Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности	3
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	
	Б1.В.06 Экономика земельно- имущественного комплекса	
	Б1.В.ДВ.03.01 Рабочие проекты по использованию и охране земельных угодий	2
	Б2.О.05(П) Производственная практика, проектная	4
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3	Б1.О.03 Современные проблемы землеустройства и кадастров	1
	Б1.О.05 Правовое обеспечение инновационной деятельности	
	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	
	Б1.О.10 Кадастр недвижимости	2
	Б1.В.01 Кадастровая и экономическая оценка земель	
	Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов	
	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование проведения землеустройства в РФ	
	Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая	
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	3
	Б1.В.03 Землеустройство в населенных пунктах и на межселенных землях	
	Б1.В.04 Система экспертизы и оценка объектов недвижимости	
	Б1.В.05 Государственное регулирование рынка недвижимости	
	Б1.В.06 Экономика земельно- имущественного комплекса	
	Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование	
	ФТД.01 Особенности землеустройства в условиях современной земельной реформы	
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-6	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	1
	Б1.В.ДВ.01.01 Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости	2
	Б1.В.ДВ.01.02 Геоинформационные системы территориального планирования	2
	Б1.В.ДВ.03.02 Государственное регулирование проведения землеустройства в РФ	2
	Б1.О.11 Организация проектной и научной деятельности	3
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости	3
	Б1.В.07 Территориальное планирование и прогнозирование	3
	Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная	4
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-7	Б1.В.ДВ.02.01 Эколого-ландшафтная организация территории	1
	Б2.О.02(У) Учебная практика, технологическая	2
	Б1.В.02 Мониторинг и кадастр природных ресурсов	2
	Б1.О.11 Организация проектной и научной деятельности	3
	Б1.О.13 Управление земельными ресурсами и объектами	3

	недвижимости	
	Б1.О.14 Межевание земель	3
	Б1.В.05 Государственное регулирование рынка недвижимости	3
	Б2.О.04(П) Производственная практика, технологическая	3
	ФТД.02 Агроэкология горных территорий и склоновых земель	3
	Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная	4
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

* – этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА.

7. 2 Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости магистрантов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга магистранта осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе магистрантов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого магистрант должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если магистрант по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49÷54** баллов, то он получает «автоматом» оценку – «хорошо», **55** баллов и выше – оценку «отлично».

Максимальная сумма баллов, которую магистрант может набрать за семестр, составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Каждая контрольная точка, (согласно календарному учебному графику в семестре их две), оценивается в **30** баллов, из которых **15** приходится на текущий контроль, **15** баллов на промежуточный. Оставшиеся **40** баллов – это сумма баллов, которую магистрант может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Магистрант, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенции*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0÷59	60÷69	70÷84	85÷100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
ИД-1 ук-2. формулирует поставленную проблему проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Не знает проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Частично знает проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Знает проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Знает в полной мере проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;
	Уметь: формулировать поставленную проблему проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Не обладает умениями формулировать поставленную проблему проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Частично обладает умениями формулировать поставленную проблему проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Умеет формулировать поставленную проблему проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	В полной мере умеет
	Владеть: навыками решения через реализацию проектного управления;	Не владеет навыками решения через реализацию проектного управления;	Частично владеет навыками решения через реализацию проектного управления;	Владеет навыками решения через реализацию проектного управления;	На высоком уровне владеет навыками решения через реализацию проектного управления;
ИД-4 ук-2. осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в	Знать: ход реализации проекта, корректировку отклонения, дополнительные изменения в план реализации проекта;	Не знает ход реализации проекта, корректировку отклонения, дополнительные изменения в план реализации проекта;	Частично знает ход реализации проекта, корректировку отклонения, дополнительные изменения в план реализации проекта;	Знает ход реализации проекта, корректировку отклонения, дополнительные изменения в план реализации проекта;	Знает в полной мере ход реализации проекта, корректировку отклонения, дополнительные изменения в план реализации проекта;

1	2	3	4	5	6
план реализации проекта, уточняет ответственности участников проекта	Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять ответственности участников проекта;	Не обладает умениями осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять ответственности участников проекта;	Частично обладает умениями осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять ответственности участников проекта;	Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять ответственности участников проекта;	В полной мере умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять ответственности участников проекта;
	Владеть: навыками мониторинга реализации проекта, корректировки отклонения, уточнения ответственности участников проекта;	Не владеет навыками мониторинга реализации проекта, корректировки отклонения, уточнения ответственности участников проекта;	Частично владеет навыками мониторинга реализации проекта, корректировки и отклонения, уточнения ответственности участников проекта;	Владеет навыками мониторинга реализации проекта, корректировки и отклонения, уточнения ответственности участников проекта;	На высоком уровне владеет навыками мониторинга реализации проекта, корректировки отклонения, уточнения ответственности участников проекта;
ИД-2 пк-з. Определяет подходы и методы оценки, систематизирует исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость	Знать: подходы и методы оценки для определения стоимости объекта недвижимости и факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;	Не знает подходы и методы оценки для определения стоимости объекта недвижимости и факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;	Частично знает подходы и методы оценки для определения стоимости объекта недвижимости и факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости ;	Знает подходы и методы оценки для определения стоимости объекта недвижимости и факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;	Знает в полной мере подходы и методы оценки для определения стоимости объекта недвижимости и факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;

1	2	3	4	5	6
объектов недвижимост и	Уметь: определять подходы и методы оценки, систематизирова ть исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;	Не обладает умениями определять подходы и методы оценки, систематизирова ть исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;	Частично обладает умениями определять подходы и методы оценки, систематизиров ать исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;	Умеет определять подходы и методы оценки, систематизир овать исходные данные для моделирован ия определения стоимости объекта недвижимост и и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимост и;	В полной мере умеет определять подходы и методы оценки, систематизиров ать исходные данные для моделирования определения стоимости объекта недвижимости и определяет факторы, влияющие на стоимость объектов недвижимости;
	Владеть: навыками определения исходных данных для моделирования объекта недвижимости, влияющих на стоимость объектов недвижимости;	Не владеет навыками определения исходных данных для моделирования объекта недвижимости, влияющих на стоимость объектов недвижимости;	Частично владеет навыками определения исходных данных для моделировани я объекта недвижимости , влияющих на стоимость объектов недвижимости ;	Владеет навыками определения исходных данных для моделирован ия объекта недвижимост и, влияющих на стоимость объектов недвижимост и;	На высоком уровне владеет навыками определения исходных данных для моделирования объекта недвижимости, влияющих на стоимость объектов недвижимости;
ИД-5 пк-з. Выполняет сопутствующ ие работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимост и	Знать: работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Не знает работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Частично знает работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости ;	Знает работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимост и;	Знает в полной мере работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
	Уметь: выполнять работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Не обладает умениями выполнять работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Частично обладает умениями выполнять работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Умеет выполнять работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимост и;	В полной мере умеет выполнять работы по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

1	2	3	4	5	6
	Владеть: навыками выполнения работ по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Не владеет навыками выполнения работ по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;	Частично владеет навыками выполнения работ по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости ;	Владеет навыками выполнения работ по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости ;	На высоком уровне владеет навыками выполнения работ по организации управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
ИД-1 пк-6. Определяет порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Знать: порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Не знает порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Частично знает порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Знает порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Знает в полной мере порядок выполнения землеустроительных и кадастровых работ;
	Уметь: выполнять землеустроительные и кадастровые работы;	Не обладает умениями выполнять землеустроительные и кадастровые работы;	Частично обладает умениями выполнять землеустроительные и кадастровые работы;	Умеет выполнять землеустроительные и кадастровые работы;	В полной мере умеет выполнять землеустроительные и кадастровые работы;
	Владеть: навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Не владеет навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Частично владеет навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	Владеет навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ;	На высоком уровне владеет навыками определения порядка выполнения землеустроительных и кадастровых работ;
ИД-3 пк-6. Использует знания принципов управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровым и и землеустроительными	Знать: принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Не знает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Частично знает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Знает принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровым и и землеустроительными работами;	Знает в полной мере принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;

1	2	3	4	5	6
работами	Уметь: использовать знания управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Не обладает умениями использовать знания управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Частично обладает умениями использовать знания управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Умеет использовать знания управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	В полной мере умеет использовать знания управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;
	Владеть: навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Не владеет навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Частично владеет навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	Владеет навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;	На высоком уровне владеет навыками управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землеустроительными работами;
ИД-2 ПК-7. Способен оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Знать: последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Не знает последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Частично знает последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Знает последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Знает в полной мере последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;

1	2	3	4	5	6
в землеустройстве и кадастрах	Уметь: оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Не обладает умениями оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Частично обладает умениями оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Умеет оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	В полной мере умеет оценивать последствия принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
	Владеть: навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Не владеет навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Частично владеет навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	Владеет навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;	На высоком уровне владеет навыками оценки последствий принимаемых организационно-управленческих решений при организации и проведении практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;

Для допуска к экзамену, магистрант должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то магистрант не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На экзамене магистрант может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Магистрант, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее **30** баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5»	85÷100	заслуживает магистрант, освоивший знания, умения, компетенции и

(отлично)		теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70÷84	заслуживает магистрант, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60÷69	заслуживает магистрант, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0÷59	заслуживает магистрант, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижений компетенций ИД-1_{ук-2}, ИД-4_{ук-2}, ИД-2_{пк-3}, ИД-5_{пк-3}, ИД-1_{пк-6}, ИД-3_{пк-6} ИД-2_{пк-7} в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

Модуль 1

Земельные ресурсы как объект управления.

1. Управление земельными ресурсами - это:

- а) систематическое, сознательное, целенаправленное воздействие государства и общества на земельные ресурсы путем использования объективных закономерностей и тенденций в использовании земельных ресурсов для обеспечения их эффективного функционирования
- б) качество параметров объектов системы т.е. их внешние проявления, позволяющие получить знания об объекте
- в) функция организованных систем, обеспечивающая сохранение их структуры, поддержание режима деятельности, реализацию их программ и целей

2. Целью управления земельными ресурсами является:

- а) процессы организации использования земли, которая в пределах определенной территории обеспечивает все многообразие потребностей его жителей
- б) установление цели и приоритетов управления
- в) обеспечение потребностей государства и общества, удовлетворяемых за счет свойств земли

3. Предметом управления являются:

- а) формирование политики, выработка стратегии управления
- б) процессы организации использования земли, которая в пределах определенной территории обеспечивает все многообразие потребностей его жителей
- в) установление цели и приоритетов управления

Организационная структура государственного управления земельными ресурсами.

1. Государственное управление использованием и охраной земель - это:

- а) принцип устойчивого развития, который включает предоставление широких земельных полномочий региональным органам исполнительной власти, субъектам РФ, органам местного самоуправления

б) организующая деятельность государственных органов исполнительной власти, направленная на создание условий для рационального использования и охраны земель всеми субъектами, имеющими права на земельные участки, в различных сферах социально-экономической жизни общества

в) взаимосвязанная совокупность элементов, образующих определенную целостность и единство, предназначенная для достижения конкретной цели и находящаяся во взаимодействии с окружающей внешней средой

2.Основа государственного управления - это:

а) принцип устойчивого развития, который включает предоставление широких земельных полномочий региональным органам исполнительной власти, субъектам РФ, органам местного самоуправления

б) взаимосвязанная совокупность элементов, образующих определенную целостность и единство, предназначенная для достижения конкретной цели и находящаяся во взаимодействии с окружающей внешней средой

в) организующая деятельность государственных органов исполнительной власти, направленная на создание условий для рационального использования и охраны земель всеми субъектами, имеющими права на земельные участки, в различных сферах социально-экономической жизни общества

3.Важной prerogative государственного управления земельными ресурсами является:

а) установление цели и приоритетов управления

б) обеспечение потребностей государства и общества, удовлетворяемых за счет свойств земли

в) классификация земель по категориям в зависимости от их целевого назначения

Система государственного кадастра недвижимости, как фактор управления земельными ресурсами.

1.Основная проблема теории и практики управления земельными ресурсами - это:

а) установление его функций

б) обеспечение безопасного использования земли

в) лицензирование использования земли

2.Объективной основой организации и осуществления управления земельными ресурсами являются:

а) системы элементов

б) функции управления

в) экономические, природные, социальные и иные законы

3.Наиболее эффективный метод управления земельными ресурсами - это:

а) смешанный

б) балансовый

в) сравнения

Информационное обеспечение управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.

1.Информация в системе управления земельными ресурсами - это:

а) знания, сведения, данные, получаемые и накапливаемые в процессе развития науки и практической деятельности людей, которые могут быть использованы в общественном производстве и управлении его эффективностью

б) точное потребительское назначение информации, своевременность ее представления, оптимальность степени генерализации

в) совокупность данных, создаваемых и хранящихся в специализированных информационных системах, предназначенная для решения задач управления земельными ресурсами конкретного административно-территориального уровня

2.Главное требование системы управления земельными ресурсами к информации – это:

а) точное потребительское назначение информации, своевременность ее представления, оптимальность степени генерализации

б) совокупность данных, создаваемых и хранящихся в специализированных информационных системах, предназначенная для решения задач управления земельными ресурсами конкретного административно-территориального уровня

в) знания, сведения, данные, получаемые и накапливаемые в процессе развития науки и практической деятельности людей, которые могут быть использованы в общественном производстве и управлении его эффективностью

3.Основу процессов, протекающих в системе управления земельными ресурсами, составляет:

а) принятие решений в области регулирования земельных отношений

б) непрерывный информационный обмен

в) разработка законодательной, нормативной базы

Эффективность системы управления земельно-имущественным комплексом в системе государственного кадастра недвижимости.

1.Государственный кадастр недвижимости (ГКН) - это:

а) обеспечение участвующих в обмене сторон достоверной и оперативной информацией для выполнения соответствующих государственных функций: государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

б) ключевой компонент земельной информационной системы, обеспечивающий официальное подтверждение наличия количества, качества и стоимости земли и иной недвижимости в любом районе

в) крупномасштабная общественно-ориентированная земельно-информационная система

2.Интегрированная кадастровая система – это:

а) крупномасштабная общественно-ориентированная земельно-информационная система

б) обеспечение участвующих в обмене сторон достоверной и оперативной информацией для выполнения соответствующих государственных функций: государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

в) ключевой компонент земельной информационной системы, обеспечивающий официальное подтверждение наличия количества, качества и стоимости земли и иной недвижимости в любом районе

3.Системообразующий элемент земельно-имущественного комплекса:

а) совокупность данных, создаваемых и хранящихся в специализированных информационных системах

б) знания, сведения, данные, получаемые и накапливаемые в процессе развития науки и практической деятельности людей

в) земельный участок, который имеет по сравнению с другими его элементами бесконечный жизненный цикл

Модуль 2

Определение эффективности системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости в РФ.

1.Земельная политика формирует:

а) систему взаимодействия исполнительных и законодательных органов власти

- б) наличие данных повсеместной инвентаризации земель, землеустройства, кадастра, мониторинга земель и их охраны
- в) систему эффективного государственного управления земельными ресурсами страны, ее регионов и муниципальных образований в целях обеспечения стабильного роста экономического благосостояния и социального равновесия государства, общества, территорий и конкретного человека

2. Управление земельными ресурсами создает основу для:

- а) управленческих действий, выраженный в абсолютных и относительных показателях
- б) принятия взвешенных решений гражданами, представителями бизнеса и органов власти, а также позволяет совершенствовать управленческую деятельность в сфере землепользования, которая, в свою очередь, служит основой развития экономических и социальных процессов в государстве и обществе
- в) освоения и ведения системы управления земельными ресурсами

3. Эффективность системы управления земельными ресурсами - это:

- а) проведение определенного объема и вида управленческих действий для повышения качества и степени использования земельных и информационных ресурсов
- б) конечный результат управленческих действий, выраженный в абсолютных и относительных показателях
- в) крупномасштабная общественно-ориентированная земельно-информационная система

Роль государственного кадастра недвижимости в управлении земельными ресурсами.

1. Информация в системе управления земельными ресурсами - это:

- а) совокупность данных, создаваемых и хранящихся в специализированных информационных системах, предназначенная для решения задач управления земельными ресурсами конкретного административно-территориального уровня
- б) крупномасштабная общественно-ориентированная земельно-информационная система
- в) конечный результат управленческих действий, выраженный в абсолютных и относительных показателях

2. Составной частью государственного кадастра недвижимости является:

- а) информационная функция
- б) государственный контроль за использованием и охраной земель
- в) государственный кадастровый учет земельных участков, который осуществляет посредством внесения необходимой и достаточной (предварительно формализованной) информации в государственную кадастровую книгу

3. Система государственного кадастра недвижимости предполагает реализацию трех основных функций:

- а) экономической, экологической и социальной
- б) учетной, информационной и фискальной
- в) распределительной, учетной, контрольной

Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.

1. К современным методам планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости относится:

- а) территориальное планирование
- б) законодательная база
- в) иерархическая система земельных отношений

2. К числу традиционных инструментов регулирования земельных отношений можно отнести:

- а) отвечающую всем предъявленным требованиям законодательную базу

- б) специальные органы власти, на которые возлагаются функции по коррекции соответствующих отношений
- в) верно все выше перечисленное

3. Нормативно-правовые акты, содержащие нормы земельного права, образуют следующую систему правовых документов:

- а) международные, федеральные и региональные
- б) территориальные и региональные
- в) муниципальные, региональные и территориальные

Эффективность государственного кадастра недвижимости как механизм управления земельными ресурсами территорий.

1. Эффективное управление земельными ресурсами способствует:

- а) регулированию использования земли
- б) избежанию конфликтов общественных и частных интересов
- в) планированию землепользования

2. Система государственного кадастра недвижимости служит:

- а) информационной основой государственного управления территориями и экономического регулирования земельных отношений
- б) функцией государственного земельного контроля
- в) организацией ведения системы земельных отношений

3. К первоочередным задачам ГКН в системе управления земельными ресурсами следует отнести:

- а) обязательность использования программно-целевого метода планирования ведения ГКН на всех административно-территориальных уровнях путем формирования программ приобретения оборудования, сбора информации, обучение персонала
- б) необходимость ускорения и упрощения процедуры государственного кадастрового учета недвижимости, по которой не совершаются сделки на рынке недвижимости, для последующей регистрации прав на эту недвижимость
- в) верно все выше перечисленное

6. Земли РФ делятся на основные категории:

- а) по целевому назначению
- б) по функциональному использованию
- в) по формам собственности.

7. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений?

- а) да
- б) нет
- в) средство производства

8. Какие органы не входят в систему специальных органов управления земельными ресурсами?

- а) Министерство природных ресурсов РФ
- б) Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости
- в) Министерство сельского хозяйства РФ

7.3.2. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг контроль

1. Понятие и система управления земельными ресурсами как объект недвижимости. Аспекты, области, задачи и функции управления земельными ресурсами.
2. Законы, основные принципы и этапы управления земельными ресурсами.

3. Система и полномочия органов управления земельными ресурсами.
4. Виды управления земельными ресурсами. Понятия управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне.
5. Основные проблемы управления земельными ресурсами.
6. Механизмы, компетенции и методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
7. Землеустройство, государственный кадастр недвижимости и мониторинг земель как методы государственного управления земельными ресурсами.
8. Формирование единого информационного пространства для целей управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
9. Информационный обмен и система информационного обеспечения управления земельными ресурсами.
10. Информационные системы и проблемы управления земельными ресурсами муниципального образования.
11. Земельно-имущественный комплекс как целостный объект управления земельными ресурсами.
12. Механизм регулирования земельно-имущественных отношений в рыночной системе хозяйствования земельными ресурсами и объектами недвижимости.
13. Основные функции государственной системы управления
14. земельно-имущественным комплексом.

2-ой рейтинг контроль

1. Элементы механизма управления имущественно-земельным комплексом.
2. Земельно-имущественный комплекс как целостный объект управления земельными ресурсами.
3. Механизм регулирования земельно-имущественных отношений в рыночной системе хозяйствования земельными ресурсами и объектами недвижимости.
4. Основные функции государственной системы управления земельно-имущественным комплексом.
5. Элементы механизма управления имущественно-земельным комплексом.
6. Эффективность управления земельными ресурсами на уровне субъекта РФ.
7. Эффективность применения ГИС-технологий при ведении государственного кадастра недвижимости, мониторинга и земельного контроля в сфере управления земельными ресурсами.
8. Государственный кадастр недвижимости как основной механизм управления земельными ресурсами.
9. Теоретические основы управления земельными ресурсами в муниципальном образовании.
10. Нормативно-правовая база планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на территориальном уровне.
11. Анализ состояния правовой и нормативной базы контроля над использованием и охраной земельных ресурсов.
12. Земельно-информационная и кадастровая система - составная часть эффективного управления земельными ресурсами.
13. Формирование государственного кадастра недвижимости как информационной основы системы управления земельными ресурсами.

7.3.3 Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию

1. Понятие и система управления земельными ресурсами как объект недвижимости. Аспекты, области, задачи и функции управления земельными ресурсами.

2. Законы, основные принципы и этапы управления земельными ресурсами.
3. Система и полномочия органов управления земельными ресурсами.
4. Виды управления земельными ресурсами. Понятия управления земельными ресурсами на государственном и муниципальном уровне.
5. Основные проблемы управления земельными ресурсами.
6. Механизмы, компетенции и методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
7. Землеустройство, государственный кадастр недвижимости и мониторинг земель как методы государственного управления земельными ресурсами.
8. Формирование единого информационного пространства для целей управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
9. Информационный обмен и система информационного обеспечения управления земельными ресурсами.
10. Информационные системы и проблемы управления земельными ресурсами муниципального образования.
11. Земельно-имущественный комплекс как целостный объект управления земельными ресурсами.
12. Механизм регулирования земельно-имущественных отношений
13. в рыночной системе хозяйствования земельными ресурсами и объектами недвижимости.
14. Основные функции государственной системы управления
15. земельно-имущественным комплексом.
16. Элементы механизма управления имущественно-земельным комплексом.
17. Земельно-имущественный комплекс как целостный объект управления земельными ресурсами.
18. Механизм регулирования земельно-имущественных отношений
19. в рыночной системе хозяйствования земельными ресурсами и объектами недвижимости.
20. Основные функции государственной системы управления
21. земельно-имущественным комплексом.
22. Элементы механизма управления имущественно-земельным комплексом.
23. Эффективность управления земельными ресурсами на уровне субъекта РФ.
24. Эффективность применения ГИС-технологий при ведении государственного кадастра недвижимости, мониторинга и земельного контроля в сфере управления земельными ресурсами.
25. Государственный кадастр недвижимости как основной механизм управления земельными ресурсами.
26. Теоретические основы управления земельными ресурсами в муниципальном образовании.
27. Нормативно-правовая база планирования использования земельных ресурсов и объектов недвижимости на территориальном уровне.
28. Анализ состояния правовой и нормативной базы контроля над использованием и охраной земельных ресурсов.
29. Земельно-информационная и кадастровая система - составная часть эффективного управления земельными ресурсами.
30. Формирование государственного кадастра недвижимости как информационной основы системы управления земельными ресурсами.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Балльно - рейтинговая система требует четких правил ее проведения, причем эти правила должны быть, хорошо известны обучающимся. Это достигается ознакомлением каждого обучающегося с вышеуказанными положениями.

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах институтов (факультетов) и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Карпова, Н. В. Управление земельными ресурсами [Текст]: учебное пособие для студ. вузов / Н. В. Карпова. - Старый Оскол: ТНТ, 2013. - 404 с.

2. Варламов, А. А. Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учебник для студ. вузов по напр. подготовки "Землеустройство и кадастры" / А. А. Варламов, С. А. Гальченко; ред. А. А. Варламов. - М.: "КолосС", 2012. - 679 с.

3. Слезко В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Менеджмент" / В. В. Слезко, Е. В. Слезко, Л. В. Слезко. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 203 с.: табл. - (Высшее образование. Бакалавриат) 400 экз.

Дополнительная литература:

4. Апрегов, В. Н. Управление земельными ресурсами. Основы теории и методологии [Текст]: учеб.пособие / В. Н. Апрегов ; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2012. - 76 с.

5. Кухтин, П.В. Управление земельными ресурсами [Текст]: учеб.пособие/ П.В. Кухтин, Левов А.А., Морозов В.Ю., Руднев А.В., Семкина О. С, Хованова Н.В. - СПб.: Питер, 2006. - 448 с.

6. Боголюбов, С.А. Земельное право [Текст]: учебник для студ/ С.А. Боголюбов. - М.: Юрайт, 2011. - 402 с

7. Боголюбов, С.А. Все о земельных отношениях: учебное пособие для студ. и аспирантов юридических и аграрных вузов, специалистов землеустройства / С. А. Боголюбов [и др.]. - М.: "Проспект", 2014. - 656 с.

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

• ЭБС «Издательства Лань»

Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»

ООО «Издательство Лань».

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**
ООО «ЭБС Лань».
Договор № 023/2024-223ФЗ от 24.05.24 г сроком на 1 год (работает до 1 сентября)
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Антиплагиат. ВУЗ 5.0**
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год
- **Гарант**
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях магистранту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочесть записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с

конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая магистранту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность магистранта. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Самостоятельная работа магистранта является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа магистранта над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы магистранта определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Магистранты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакамливаются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов, которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Магистранту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается сдачей зачёта.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат. ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
1	2
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
БД «AGROS»- международная документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).	http://www.cnsnb.ru/cataloga.shtm
Агроакадемсеть- базы данных РАСХН.	http://www.vniikormov.ru/pub/0004/lekcii-poslevuzovskogo-obrazovaniia-pospecialnosti-06-01-06-lugovodstvo-lekarstvennye-i-efirno-maslichnye-kultury-01.php
РОСРЕЕСТР. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	https://rosreestr.gov.ru/activity/gosudarstvennoe-upravlenie-v-sfere-ispolzovaniya-i-okhrany-zemel/zemleustroystvo/

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	2	3	4
1	Лекционные занятия	Аудитории (№231) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2	Практические занятия	Учебная аудитория (№324) (компьютерный класс с выходом в Интернет)	Компьютерный класс с выходом в Интернет. Доска аудиторная, специализированная мебель
3	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (№324) (компьютерный класс с выходом в Интернет) для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель